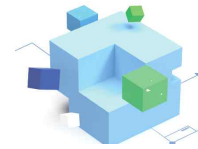


상명대학교 천안산학협력단 계약직원 채용 공고



채용분야 및 지원자격

채용분야	담당업무	채용인원	자격요건 및 우대사항
상명대학교 천안산학협력단 계약직원 (한시적계약직)	상명대학교 천안산학협력단 교외연구과제 관리 ■ 과제 (변경)협약 ■ 연구(사업)비 지급관리 ■ 정산관리 등	1 명	[지원자격]
			■ 학사 학위 이상 소지자 [우대사항] ■ 산학협력단 과제관리 및 회계업무 처리 경력자 ■ 산학연협력코디네이터 자격 소지자 ■ 컴퓨터활용능력 우수자 ■ 천안 (인근)지역 거주자

채용개요

- ▶▷ 채용예정일자: 채용 결정 시 별도 협의
- ▶▷ 임용기간: 채용일로부터 1년
(본 산학협력단이 희망할 경우 최초 임용일로부터 최대 2년까지 재임용 가능)
- ▶▷ 근무장소 / 근무시간: 상명대학교 천안캠퍼스 / 09:00~17:30(주5일 근무)
- ▶▷ 보 수: 상명대학교 천안산학협력단 직원 보수 내규에 따름(연봉 2,500만원 이상)

지원서 제출 및 전형방법

- ▶▷ 제출기간: 2023.8.(월)~2023.8.11.(금), 17:00까지
- ▶▷ 제출방법 및 서류
 - 지원서 및 자기소개서 작성 후 e-Mail 제출(hjy7262@smu.ac.kr)
 - ※ 파일명: 이름_연락처(ex.홍길동_01000000000)
 - 제출서류
 - 1) 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서(필수)
 - 2) 경력(재직)증명서(경력 기재사항에 한함)
 - 3) 자격증, 외국어 성적표 증빙(자격 및 어학 기재 사항에 한함)
 - ※ 제출서류는 '개인정보보호법'에 따라 전형 종료 후 5일 이내에 파기 처리
- ▶▷ 전형방법: 전형 합격자에 대하여 개별통지(예정)
 - 1차: 서류전형
 - 2차: 면접전형(1차 서류전형 합격자에 한하여 2차 전형 실시)
- ▶▷ 전형 후 전형점수가 기준점수 이하로 적임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 지원서 및 제출 서류 내용이 사실과 다른 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있음

관련문의

- ▶▷ 상명대학교 천안산학협력단 산학연구팀 (041.550.5011 / 041.550.5111)

2023.08.07.

상명대학교 천안산학협력단장